

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)	Carretta Teresa		
Indirizzo(i)	[REDACTED]		
Telefono(i)	[REDACTED]	Mobile:	[REDACTED]
Fax	0835/971709		
E-mail	[REDACTED]		
Cittadinanza	Italiana		
Data di nascita	21/05/1976		
Sesso	Femmina		
Occupazione desiderata/Settore professionale	Facoltativo (v. istruzioni)		
Esperienza professionale			
Date	Dal 01/01/2008		
Lavoro o posizione ricoperti	Titolare studio professionale dottore commercialista		
Principali attività e responsabilità	Consulente contabile fiscale e del lavoro, revisore contabile		
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Via Fellini snc 75025 Policoro (MT)		
Tipo di attività o settore	Consulente contabile fiscale e del lavoro, revisore contabile		
Date	17/12/2012 al 28/02/2013		
Lavoro o posizione ricoperti	Docenza: cultura aziendale – computisteria – protocollo e archiviazione 75 ore		
Principali attività e responsabilità	Docenza: cultura aziendale – computisteria – protocollo e archiviazione 75 ore		
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ageforma c.da Rondinelle snc Matera Cod Fisc. 93038300773		
Tipo di attività o settore	Docenza nel progetto azioni integrate di politica attiva del lavoro a contrasto della crisi economica ed occupazionale in favore dei lavoratori in Mobilità		
Date	15/10/2012 al 30/10/2012		
Lavoro o posizione ricoperti	Docenza: Legislazione Turistica n° 40 ore		
Principali attività e responsabilità	Docenza: Legislazione Turistica		
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ageforma c.da Rondinelle snc Matera Cod Fisc. 93038300773		
Tipo di attività o settore	Docenza nel progetto azioni integrate di politica attiva del lavoro a contrasto della crisi economica ed occupazionale in favore dei lavoratori in Mobilità		
Date	24/11/2011 al 31/12/2013		
Lavoro o posizione ricoperti	Revisore dei conti in rappresentanza del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca		
Principali attività e responsabilità	Revisore dei Conti nell'ambito scolastico territoriale MT004		

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca
Tipo di attività o settore	Ambito scolastico
Date	01/02/2011 al 31/01/2012
Lavoro o posizione ricoperti	Revisore Contabile
Principali attività e responsabilità	Revisione del c/c dedicato fondo d'esercizio
Nome e indirizzo del datore di lavoro	O.P. soc.agricopla Felice c.da Troyli Tursi (MT)
Tipo di attività o settore	Organizzazione dei Produttori agricoli
Date	Novembre –Dicembre 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Assistenza tecnica alla certificazione P.O. Basilicata FSE 2007/2013
Principali attività e responsabilità	Assistenza tecnica alle attività di programmazione, gestione, attuazione, monitoraggio, controllo valutazione e supporto alla certificazione P.O. Basilicata - FSE 2007/2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Meridiana Italia srl via Sicilia, 50 Roma
Tipo di attività o settore	servizi
Date	17/08/2011 al 17/12/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente aziendale, fiscale, del lavoro
Principali attività e responsabilità	Consulenza aziendale, del lavoro, gestione risorse umane
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Apea c.da Rondinelle Matera
Tipo di attività o settore	Agenzia speciale per l'energia e l'ambiente
Date	01/02/2010 al 31/01/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Revisore Contabile
Principali attività e responsabilità	Revisione del c/c dedicato fondo d'esercizio
Nome e indirizzo del datore di lavoro	O.P. soc.agricopla Felice c.da Troyli Tursi (MT)
Tipo di attività o settore	Organizzazione dei Produttori agricoli
Date	Dal 09/2010 al 19/08/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Revisore Contabile – Sindaco del collegio sindacale
Principali attività e responsabilità	Revisore Contabile
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Jonio Filati srl – Cosenza (CS)
Tipo di attività o settore	
Date	22/01/2010 al 12/06/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Docente/ Esperto terza area nei corsi post-qualifica
Principali attività e responsabilità	Docente di marketing e auto- imprenditorialità/ pianificazione didattica/valutazione del processo di apprendimento
Nome e indirizzo del datore di lavoro	I.P.S.I.A. via Puglia Policoro (MT)
Tipo di attività o settore	Istituto d'istruzione secondaria
Date	12/03/2010 al 11/03/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente aziendale, fiscale e del lavoro, organizzazione, gestione risorse umane, gestione finanziaria e amministrativa, rendicontazione Progetti a valere sui fondi di compensazione per i territori sede di siti nucleari.

Principali attività e responsabilità	Consulente aziendale e fiscale, organizzazione, gestione risorse umane, gestione finanziaria e amministrativa, rendicontazione dei Progetti a valere sui fondi di compensazione per i territori sede di siti nucleari; consulenza ed elaborazione delle paghe dell'Agenzia.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Apea c.da Rondinelle Matera
Tipo di attività o settore	Agenzia speciale per l'energia e l'ambiente
Date	01/02/2010 al 30/06/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Docente/esperto per obbligo formativo III ciclo I anno
Principali attività e responsabilità	Docente sull'imprenditorialità/pianificazione didattica e valutazione finale del processo di apprendimento
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ageforma c.da rondinelle snc Matera
Tipo di attività o settore	Agenzia speciale d'istruzione e formazione professionale orientamento e impiego
Date	01/01/2009 al 31/01/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Revisore contabile
Principali attività e responsabilità	Revisione del c/c dedicato fondo d'esercizio
Nome e indirizzo del datore di lavoro	O.P. soc. agricola Felice c.da troyli Tursi (MT)
Tipo di attività o settore	Organizzazione dei produttori Agricoli
Date	09/2009 al 20/01/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Revisore Contabile del progetto LIFE NAT/IT/00009 "salvaguardia dei rapaci nella provincia di Matera"
Principali attività e responsabilità	Revisione indipendente del bilancio/ certificazione finanziaria finale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Matera via Lucana Matera 75100
Tipo di attività o settore	Ente locale
Date	01/10/2009 al 14/06/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Docente
Principali attività e responsabilità	Docente di economia aziendale/pianificazione didattica/valutazione finale del processo di apprendimento
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto tecnico commerciale A. Volta Policoro 75025 (MT)
Tipo di attività o settore	Istituto di istruzione secondaria parificato
Date	04/2009 al 06/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Docente/esperto terza area nei corsi post-qualifica
Principali attività e responsabilità	Docente di marketing e auto-imprenditorialità/pianificazione didattica/valutazione del processo di apprendimento
Nome e indirizzo del datore di lavoro	I.P.S.I.A Via puglia Policoro (MT) 75025
Tipo di attività o settore	Istituto di istruzione secondaria
Date	01/10/2008 al 14/06/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Docente
Principali attività e responsabilità	Docente di economia aziendale/pianificazione didattica/valutazione finale del processo di apprendimento
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto tecnico commerciale A. Volta Via Siris Policoro (MT)
Tipo di attività o settore	Istituto di istruzione secondaria parificato

Date	16/06/2008 al 14/07/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Commissario esami di stato
Principali attività e responsabilità	Valutazione della preparazione dei singoli alunni
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto tecnico commerciale A. Volta Via Siris Policoro (MT)
Tipo di attività o settore	Istituto di istruzione secondaria parificato
Date	01/12/2007 al 16/06/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Docente
Principali attività e responsabilità	Docente di Economia Aziendale / pianificazione didattica/valutazione finale del processo di apprendimento
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto tecnico commerciale A. Volta Via Siris Policoro (MT)
Tipo di attività o settore	Istituto di istruzione secondaria parificato
Date	16/06/2006 al 30/04/2007
Lavoro o posizione ricoperti	Borsa di Studio
Principali attività e responsabilità	Lavoro per lo svolgimento dell'attività di predisposizione del Piano Pluriennale Provinciale del Lavoro, studi, ricerche, analisi dei fabbisogni di manodopera, con conseguente pubblicazione sui fabbisogni formativi e lavorativi nella Provincia di Matera
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Matera via Ridola Matera (MT)
Tipo di attività o settore	Ente Locale
Date	19/09/2006 al 31/07/2007
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente contabile e fiscale amministrativo e del lavoro (co.co.pro.)
Principali attività e responsabilità	Consulenza sulla contabilità aziendale e del lavoro delle singole aziende
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio commerciale Dott. Russo Mauro via Mazzini 4 Policoro (MT) 75025
Tipo di attività o settore	Studio professionale commercialista
Date	01/03/2005 al 31/03/2006
Lavoro o posizione ricoperti	Borsa di studio
Principali attività e responsabilità	Lavoro per lo svolgimento dell'attività di predisposizione del Piano Pluriennale Provinciale del Lavoro, studi, ricerche, analisi dei fabbisogni di manodopera.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Matera via Ridola Matera (MT)
Tipo di attività o settore	Ente Locale
Date	01/06/2004 al 31/03/2005
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente contabile e fiscale amministrativo e del lavoro (borsa lavoro)
Principali attività e responsabilità	Consulenza sulla contabilità aziendale e del lavoro delle singole aziende
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio commerciale Dott. Russo Mauro via Mazzini 4 Policoro (MT) 75025
Tipo di attività o settore	Studio professionale commercialista
Date	2003/2004
Lavoro o posizione ricoperti	Docente /esperto
Principali attività e responsabilità	Docente di Economia, Informatica, politiche attive del lavoro
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università della terza Età di Policoro in Circolo socio culturale terza età via puglia Policoro (MT)
Tipo di attività o settore	Servizi
Date	02/12/2002 al 03/02/2003

Lavoro o posizione ricoperti	Stage Master in Diritto e Pratica Tributaria
Principali attività e responsabilità	Consulenza contabile e fiscale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio commerciale Dott. Russo Mauro via Mazzini 4 Policoro (MT) 75025
Tipo di attività o settore	Studio professionale commercialista
Date	01/04/2002 al 15/10/2004
Lavoro o posizione ricoperti	Pratica prescritta per la professione di Dottore Commercialista
Principali attività e responsabilità	Consulenza contabile e fiscale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio commerciale Dott. Russo Mauro via Mazzini 4 Policoro (MT) 75025
Tipo di attività o settore	Studio professionale commercialista
Date	15/10/2001 al 31/03/2002
Lavoro o posizione ricoperti	Pratica prescritta per la professione di Dottore Commercialista
Principali attività e responsabilità	Consulenza contabile e fiscale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio commerciale del Dott. Gastaldi Romeo Dolo (VE)
Tipo di attività o settore	Studio professionale commercialista
Date	Anno 2000
Lavoro o posizione ricoperti	Part-Time di 150 ore
Principali attività e responsabilità	Amministrativo in segreteria generale presso università degli Studi di Bari
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli studi di Bari
Tipo di attività o settore	Istituto Universitario
Date	Anno 1999
Lavoro o posizione ricoperti	Part-Time di 150 ore
Principali attività e responsabilità	Amministrativo in segreteria generale presso università degli Studi di Bari
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli studi di Bari
Tipo di attività o settore	Istituto Universitario
Date	Anno 1998
Lavoro o posizione ricoperti	Part-Time di 150 ore
Principali attività e responsabilità	Amministrativo in segreteria generale presso università degli Studi di Bari
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli studi di Bari
Tipo di attività o settore	Istituto Universitario
Istruzione e formazione	
Data	Anno 2010
Titolo qualifica rilasciata	Corso di Revisore legale dei conti
Principali tematiche/competenze	La revisione legale dei conti
Nome dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione	Vocational Training Matera
Date	04/12/2007 gazzetta ufficiale n. 101 del 21/12/2007
Titolo della qualifica rilasciata	Iscrizione registro dei revisori Contabili n. 148634

Principali tematiche/competenze professionali possedute	Revisione contabile
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ministero della Giustizia
Date	
Date	Anno 2006 II sessione
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione Professionale di Revisore Contabile
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Revisione dati contabili
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi della Calabria
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Date	Anno 2006 II sessione
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Consulenza contabile, fiscale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi della Calabria
Date	Anno 2003
Titolo della qualifica rilasciata	Master in diritto e Pratica Tributaria di 1200 ore
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Contabilità, fiscale, tributario
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Bari
Date	Anno 2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Office Automation di 120 ore
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Utilizzo dei sette moduli previsti per la patente europea
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Enfor Via Fellini snc Policoro (MT) ente privato
Date	01/03/2001
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Economia e commercio indirizzo generale con votazione 105/110, con tesi in Diritto del lavoro dal titolo: "lavoro interinale, quadro legale e prassi applicativa"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Bari Istituto pubblico
Date	Anno 1995
Titolo della qualifica rilasciata	Maturità scientifica
Principali tematiche/competenze professionali possedute	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo scientifico E. fermi Policoro (MT) Via Salerno; istituto pubblico

Capacità e competenze personali									
Madrelingua(e)		Italiano							
Altra(e) lingua(e)		Inglese							
Autovalutazione		Comprensione				Parlato		Scritto	
Livello europeo (*)		Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale	
Lingua			Buono		Buono		Buono		Buono
Lingua									
(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue									
Capacità e competenze sociali		Propensione a stare con gli altri, lavorare in gruppo, a relazionare con diversi tipi di persone con livelli di cultura differenti; ottima la comunicazione in tutti i settori.							
Capacità e competenze organizzative		Flessibilità e capacità di interagire con gli altri, determinazione e responsabilità acquisite grazie ai lavori in team							
Capacità e competenze tecniche		<ul style="list-style-type: none"> • Consulenza contabile, amministrativa e societaria nonché, redazione dei bilanci in genere, di note integrative e di relazioni sulla gestione. • Consulenza del lavoro ottimizzata su vari aspetti della materia, che oggi sono di viva attualità. • Revisioni di bilancio finalizzate alla verifica del rispetto della normativa civilistica e fiscale, perizie contabili ed amministrative. • Certificazione di dichiarazioni finanziarie finali per Progetti Comunitari. • Organizzazione, gestione finanziaria ed amministrativa, rendicontazione progetti. • Verifiche contabili di procedure amministrative di impegno, liquidazione e pagamento, nonché rendicontazione dei costi sostenuti per la realizzazione di Progetti a valere sui fondi di compensazione ambientale • Realizzazione di progetti finalizzati all'avvio di nuove attività, alla concessione di contributi, all'inserimento occupazionale • Elaborazione progetti scolastici : alternanza scuola – lavoro • Assistenza tecnica alle attività di programmazione, gestione, attuazione, monitoraggio, controllo valutazione e supporto alla certificazione P.O. Basilicata - FSE 2007/2013 							
Capacità e competenze informatiche		QUALIFICA di Office automation, word, Excell, Windows, Power point, Access, Internet Utilizzo di programmi di contabilità specifici: EASY-COM, SUITE IPSOA, GESTIONALE ZUCCHETTI Programmi di consulenza del lavoro: EUROPAGHE, GIOTTO, HALLEY PAGHE.							
Capacità e competenze artistiche									
Altre capacità e competenze									
Patente		B							
Ulteriori informazioni		Il sottoscritto dichiara che i dati indicati nel proprio curriculum sono rispondenti al vero ai sensi del DPR 445/2000							
Allegati		Enumerare gli allegati al CV. (facoltativo, v. istruzioni)							

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei miei dati professionali ai sensi del decreto legislativo 30/06/2003, n 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.

POLICORO, 24/05/2021

firmato
Dott.ssa Teresa Carretta

A handwritten signature in black ink, reading "Teresa Carretta". The signature is written in a cursive style with a long horizontal stroke at the beginning.